



ระเบียบการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย

ฉบับที่ ๓๐๗

ว่าด้วย การให้ข้อมูลข่าวสาร

โดยที่เห็นสมควรปรับปรุงระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการให้ข้อมูลข่าวสาร เพื่อให้สอดคล้องกับโครงสร้างองค์การตามคำสั่ง กฟผ. ที่ ค. ๗๙/๒๕๖๑ เรื่อง การจัดโครงสร้างองค์การ ผู้ว่าการการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทยออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย ฉบับที่ ๓๐๗ ว่าด้วย การให้ข้อมูลข่าวสาร”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) คำสั่ง กฟผ. ที่ ค. ๙๓/๒๕๕๑ และที่ ค. ๔๐/๒๕๕๔ เรื่อง การให้ข้อมูลข่าวสาร

(๒) ข้อกำหนด กฟผ. ที่ ๒๑/๒๕๕๒ ว่าด้วย การให้ข้อมูลข่าวสาร บรรดาระเบียบปฏิบัติอื่นใดในส่วนที่ได้กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ให้รองผู้ว่าการยุทธศาสตร์เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจดังนี้

(๑) วินิจฉัยชี้ขาดกรณีที่มีปัญหาในการดำเนินการตามระเบียบนี้

(๒) กำหนดวิธีปฏิบัติเพิ่มเติมที่ไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้

หมวด ๑

ข้อกำหนดทั่วไป

ข้อ ๕ ในระเบียบนี้

(๑) “ข้อมูลข่าวสาร” หมายความว่า สิ่งที่สื่อความหมายให้รู้เรื่องราวข้อเท็จจริง ข้อมูล หรือสิ่งใด ๆ ตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสาร ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ กฟผ.

(๒) “ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล” หมายความว่า ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสิ่งเฉพาะตัวของผู้ปฏิบัติงาน กฟผ. ตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

(๓) “คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ” หมายความว่า คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ตามมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

หมวด ๒
คณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสาร

ข้อ ๖ ให้มี “คณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารของ กฟผ.” เรียกโดยย่อว่า “กขส.” ประกอบด้วย

- | | | |
|-----|--|-----------------------------|
| (๑) | ผู้ช่วยผู้ว่าการบริหารจัดการความยั่งยืน | เป็นประธานกรรมการ |
| (๒) | ผู้แทนสายงานรองผู้ว่าการทุกสายงาน | เป็นกรรมการ |
| (๓) | ผู้แทนผู้ช่วยผู้ว่าการเทคโนโลยีสารสนเทศ | เป็นกรรมการ |
| (๔) | ผู้อำนวยการสำนักเลขานุการองค์การ | เป็นกรรมการ |
| (๕) | ผู้อำนวยการฝ่ายสื่อสารและ
ประชาสัมพันธ์องค์การ | เป็นกรรมการ |
| (๖) | ผู้อำนวยการฝ่ายกฎหมาย | เป็นกรรมการ |
| (๗) | ผู้ปฏิบัติงานระดับ ๑๐ ขึ้นไป
ที่ประธานกรรมการแต่งตั้ง | เป็นกรรมการ
และเลขานุการ |

ข้อ ๗ ให้ กขส. มีอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ ในเรื่องดังต่อไปนี้

- (๑) กำหนดนโยบาย มาตรการ หรือหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหาร การจัดระบบ การขอ การอนุญาต และการบริการข้อมูลข่าวสาร โดยความเห็นชอบของรองผู้ว่าการยุทธศาสตร์
- (๒) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่ต้องลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา รวมทั้งการจัดพิมพ์และการเผยแพร่
- (๓) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาประเภทข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเปิดเผย หรือข้อมูลข่าวสารที่เป็นความลับ
- (๔) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับประเภทของข้อมูลข่าวสารที่ควรจัดเก็บไว้ที่ กฟผ. หรือส่งไปยังหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร หรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ
- (๕) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นในกรณีที่มีปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับการดำเนินการตามระเบียบนี้
- (๖) พิจารณาข้อร้องเรียนหรือคำคัดค้านตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ และนำเสนอรองผู้ว่าการยุทธศาสตร์เพื่อวินิจฉัยชี้ขาด
- (๗) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานได้ตามความจำเป็น
- (๘) เชิญบุคคลใด ๆ มาให้ความเห็นหรือให้คำชี้แจงเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสาร
- (๙) ดำเนินการอื่นใดตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการตามที่รองผู้ว่าการยุทธศาสตร์มอบหมาย

หมวด ๓
การจัดระบบข้อมูลข่าวสาร

ข้อ ๘ ให้รองผู้ว่าการจัดประเภทข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความรับผิดชอบ ให้เป็นไปดังต่อไปนี้

(๑) ข้อมูลข่าวสารที่ต้องลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา ได้แก่
(ก) โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน
(ข) สรุปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญและวิธีการดำเนินงาน
(ค) สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารหรือคำแนะนำในการติดต่อ
กับ กพผ.

(ง) กฎ มติคณะรัฐมนตรี ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือเวียน ระเบียบ
แบบแผน นโยบายหรือการตีความ ทั้งนี้ เฉพาะที่จัดให้มีขึ้นโดยมีสภาพอย่างกฎ เพื่อให้มีผลเป็น
การทั่วไปต่อเอกชนที่เกี่ยวข้อง

(จ) ข้อมูลข่าวสารอื่นตามที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ
กำหนด

(๒) ข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ ได้แก่
(ก) ผลการพิจารณาหรือคำวินิจฉัยที่มีผลโดยตรงต่อเอกชน รวมทั้ง
ความเห็นแย้งและคำสั่งที่เกี่ยวข้องในการพิจารณาวินิจฉัยดังกล่าว

(ข) นโยบายหรือการตีความที่ไม่เข้าข่ายต้องลงพิมพ์ในราชกิจจา
นุเบกษา

(ค) แผนงาน โครงการ และงบประมาณรายจ่ายประจำปีของปีที่กำลัง
ดำเนินการ

(ง) คู่มือหรือคำสั่งเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานของ กพผ. ซึ่งมีผลกระทบถึง
สิทธิหน้าที่ของเอกชน

(จ) สิ่งพิมพ์ที่ได้มีการอ้างอิงถึงในข้อมูลข่าวสารที่ลงพิมพ์ในราชกิจจา
นุเบกษา

(ฉ) สัญญาสัมปทาน สัญญาที่มีลักษณะเป็นการผูกขาดตัดตอน หรือ
สัญญาร่วมทุนกับเอกชนในการจัดทำบริการสาธารณะ

(ช) มติคณะรัฐมนตรี หรือมติคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยกฎหมาย
หรือโดยมติคณะรัฐมนตรี ทั้งนี้ ให้ระบุชื่อรายงานทางวิชาการ รายงานข้อเท็จจริง หรือข้อมูลข่าวสาร
ที่นำมาใช้ในการพิจารณาไว้ด้วย

(ซ) ข้อมูลข่าวสารอื่นตามที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ
กำหนด

ข้อมูลข่าวสารข้างต้นถ้ามีส่วนที่ต้องห้ามมิให้เปิดเผยตามกฎหมายว่าด้วย
ข้อมูลข่าวสารของราชการอยู่ด้วย ให้ลบหรือตัดทอนหรือทำโดยประการอื่นใดที่ไม่เป็นการเปิดเผย
ข้อมูลข่าวสารส่วนนั้น

- (๓) ข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเปิดเผย ได้แก่
- (๓.๑) ข้อมูลข่าวสารที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อสถาบันพระมหากษัตริย์
- (๓.๒) ข้อมูลข่าวสารที่มีลักษณะอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้
- (ก) การเปิดเผยจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อความมั่นคงของประเทศ ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ หรือความมั่นคงในทางเศรษฐกิจหรือการคลังของประเทศ
 - (ข) การเปิดเผยจะทำให้การบังคับใช้กฎหมายเสื่อมประสิทธิภาพ หรือไม่อาจสำเร็จตามวัตถุประสงค์ได้ ไม่ว่าจะเกี่ยวกับการฟ้องคดี การป้องกันการปราบปราม การทดสอบ การตรวจสอบ หรือการรู้แหล่งที่มาของข้อมูลข่าวสารหรือไม่ก็ตาม
 - (ค) ความเห็นหรือคำแนะนำภายในหน่วยงานของรัฐในการดำเนินการเรื่องหนึ่งเรื่องใด แต่ทั้งนี้ ไม่รวมถึงรายงานทางวิชาการ รายงานข้อเท็จจริง หรือข้อมูลข่าวสารที่นำมาใช้ในการนำความเห็น หรือคำแนะนำภายในดังกล่าว
 - (ง) การเปิดเผยจะก่อให้เกิดอันตรายต่อชีวิต หรือความปลอดภัยของบุคคลหนึ่งบุคคลใด
 - (จ) รายงานการแพทย์หรือข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล ซึ่งการเปิดเผยจะเป็นการรุกรานสิทธิส่วนบุคคลโดยไม่สมควร
 - (ฉ) ข้อมูลข่าวสารของราชการที่มีกฎหมายคุ้มครองมิให้เปิดเผย หรือข้อมูลข่าวสารที่มีผู้ให้มาโดยไม่ประสงค์ให้ กฟผ. นำไปเปิดเผยต่อผู้อื่น
 - (ช) กรณีอื่น ๆ ตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกา

ข้อ ๙ ให้ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและพัฒนาองค์การเป็นผู้ดำเนินการจัดระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

หมวด ๔

วิธีดำเนินการ

ข้อ ๑๐ ให้รองผู้ว่าการส่งข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความรับผิดชอบประเภทที่ต้องลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษาให้ฝ่ายกฎหมาย ๑ ชุด ฝ่ายสื่อสารและประชาสัมพันธ์องค์การ ๑ ชุด และส่งข้อมูลข่าวสารประเภทที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ให้ฝ่ายสื่อสารและประชาสัมพันธ์องค์การ ๑ ชุด เพื่อดำเนินการต่อไป

ข้อ ๑๑ ให้ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและพัฒนาองค์การส่งข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลดังต่อไปนี้ให้ฝ่ายกฎหมาย ๑ ชุด เพื่อลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา

- (๑) ประเภทของบุคคลที่มีการเก็บข้อมูลไว้
- (๒) ประเภทของระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล
- (๓) ลักษณะการใช้ข้อมูลตามปกติ
- (๔) วิธีการขอตรวจดูข้อมูลข่าวสารของเจ้าของข้อมูล
- (๕) วิธีการขอให้แก่ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูล
- (๖) แหล่งที่มาของข้อมูล

ข้อ ๑๒ ให้ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและพัฒนาองค์การเป็นหน่วยงานผู้รับผิดชอบในการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลและกำหนดหลักเกณฑ์ในการเปิดเผยข้อมูล การใช้ข้อมูลข่าวสารตามปกติ วิธีการขอตรวจดูข้อมูลข่าวสารของเจ้าของข้อมูล วิธีการขอให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล และแจ้งให้เจ้าของข้อมูลทราบด้วย

ข้อ ๑๓ การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลที่อยู่ในความควบคุมดูแลของตนต่อหน่วยงานของรัฐแห่งอื่นหรือผู้อื่น โดยปราศจากความยินยอมเป็นหนังสือของเจ้าของข้อมูลที่ให้ไว้ล่วงหน้าหรือในขณะนั้นจะกระทำมิได้ เว้นแต่เป็นการเปิดเผยดังต่อไปนี้

- (๑) ต่อเจ้าหน้าที่ของ กฟผ. เพื่อการนำไปใช้ตามอำนาจหน้าที่ของ กฟผ.
 - (๒) เป็นการใช้ข้อมูลตามปกติภายในวัตถุประสงค์ของการจัดให้มีระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลนั้น
 - (๓) ต่อหน่วยงานของรัฐที่ทำงานด้านการวางแผนหรือการสถิติหรือสำมะโนต่าง ๆ ซึ่งมีหน้าที่ต้องรักษาข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลไว้ไม่ให้เปิดเผยต่อไปยังผู้อื่น
 - (๔) เป็นการให้เพื่อประโยชน์ในการศึกษาวิจัย โดยไม่ระบุชื่อหรือส่วนที่ทำให้รู้ว่าเป็นข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับบุคคลใด
 - (๕) ต่อหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร หรือหน่วยงานอื่นของรัฐเพื่อการตรวจดูคุณค่าในการเก็บรักษา
 - (๖) ต่อเจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อการป้องกันการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายการสืบสวน การสอบสวน หรือการฟ้องคดี ไม่ว่าเป็นคดีประเภทใดก็ตาม
 - (๗) เป็นการให้ซึ่งจำเป็นเพื่อการป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิตหรือสุขภาพของบุคคล
 - (๘) ต่อศาล และเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือหน่วยงานของรัฐหรือบุคคลที่มีอำนาจตามกฎหมายที่จะขอข้อเท็จจริงดังกล่าว
 - (๙) กรณีอื่นตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกา
- การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลตามวรรคหนึ่ง (๓) (๔) (๕) (๖) (๗) (๘) และ (๙) ให้มีการจัดทำบัญชีแสดงการเปิดเผยกำกับไว้กับข้อมูลข่าวสารนั้น ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวง

ข้อ ๑๔ ให้ฝ่ายกฎหมายรับผิดชอบในการจัดให้มีการลงพิมพ์ข้อมูลข่าวสารในราชกิจจานุเบกษา

ทั้งนี้ เว้นแต่ข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงานซึ่งรับผิดชอบข้อมูลข่าวสารเป็นผู้ดำเนินการลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษาอยู่แล้วก่อนวันที่ระเบียบนี้มีผลใช้บังคับ ให้ถือปฏิบัติต่อไปตามเดิม

ข้อ ๑๕ ให้ฝ่ายสื่อสารและประชาสัมพันธ์องค์การ และหน่วยงานประชาสัมพันธ์ในภูมิภาค มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) เป็นสถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารหรือให้คำแนะนำในการติดต่อกับหน่วยงานอื่น ๆ ของ กฟผ.
- (๒) จัดให้มีสถานที่สำหรับประชาชนสามารถใช้ในการค้นหาและศึกษาข้อมูลข่าวสารของ กฟผ.

(๓) รวบรวม จัดเตรียม และจัดให้มีข้อมูลข่าวสารประเภทที่ต้องลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษาและประเภทที่ประชาชนเข้าตรวจดูได้ไว้เพื่อเผยแพร่ ขยาย จำหน่ายจ่ายแจก ตรวจดู และศึกษาค้นคว้า โดยจัดทำรรชนีที่มีรายละเอียดเพียงพอสำหรับประชาชนสามารถ ค้นหาข้อมูลข่าวสารได้เองโดยสะดวก

(๔) จัดให้มีข้อมูลข่าวสารตาม (๓) ไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูด้วยระบบสารสนเทศผ่านคอมพิวเตอร์ด้วยก็ได้ แต่จะต้องเป็นวิธีการง่าย ๆ ที่ประชาชนผู้ขอเข้าตรวจดูสามารถใช้งานด้วยตนเองได้

(๕) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการเข้าตรวจดู ศึกษา ค้นคว้าของประชาชน เพื่อรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยหรือความปลอดภัยโดยคำนึงถึงความสะดวกของประชาชนด้วย

หมวด ๕

การขอข้อมูลข่าวสารและการอนุญาต

ข้อ ๑๖ ให้บุคคลที่ประสงค์จะขอสำเนาหรือขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสาร ยื่นคำขอเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมทั้งแสดงเหตุผลความจำเป็นต่อผู้มีอำนาจอนุญาต

ข้อ ๑๗ ให้ผู้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ มีอำนาจอนุญาตการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร การให้ข้อมูลข่าวสาร และการรับรองสำเนาถูกต้องของข้อมูลข่าวสาร

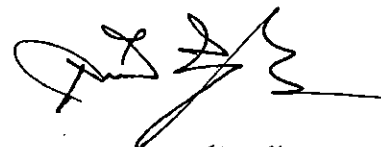
(๑) หัวหน้ากอง หรือผู้ปฏิบัติงานระดับ ๑๐ ขึ้นไป ที่ผู้อำนวยการฝ่ายขึ้นไปมอบหมาย สำหรับข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผยได้ และเป็นข้อมูลข่าวสารที่อยู่ภายในขอบเขตตามที่ได้รับมอบอำนาจ

(๒) ผู้อำนวยการฝ่ายขึ้นไป สำหรับข้อมูลข่าวสารที่อาจมีคำสั่งมิให้เปิดเผยตามข้อ ๘ (๓) (๓.๒) และเป็นข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความรับผิดชอบของตน

ข้อ ๑๘ ข้อมูลข่าวสารที่มีไว้เพื่อขายหรือจำหน่าย ให้คิดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ตามที่ร้องผู้ว่าการกำหนด

ข้อ ๑๙ การเรียกค่าธรรมเนียมการขอสำเนาหรือขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสาร ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ กขส. กำหนดโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายวิบูลย์ ฤกษ์ศิระทัย)

ผู้ว่าการการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย

ฝ่ายกำกับการปฏิบัติตามกฎระเบียบ
โทร. ๖๔๑๓๐, ๖๔๑๓๓

รับรองสำเนาถูกต้อง ✓
รับวันที่ ๒๖ ก.ย. ๖๖ / ๐๙.๓๐๘.
กลุ่มงานบริหารงานสารบรรณ กฟผ.